

**AGENDA DE CONSEJO DIRECTIVO - SERPAR LIMA 2023**

N° SESION ORDINARIA	FECHA	LUGAR	PUNTOS	ACUERDOS 2023
1	6/01/2023	PRESENCIAL	1. Nombramiento del Secretario General de los Servicios de Parques de Lima-SERPAR LIMA	<p><b>Acuerdo N° 001-2023</b> 1. <b>APROBAR</b>, por Unanimidad la designación del señor MIGUEL RICARDO ALONSO MARCHENA, como Secretario General del Servicio de Parques de Lima a partir de la fecha</p>
2	20/01/2023	PRESENCIAL	<p>1. Informe de la Gestión Anterior. 2. Situación de los Estados Financieros y PIA. 3. Plan de Acción para 100 días</p>	<p><b>ACUERDO N° 02 - 2023</b> SOLICITAR que, a través de la Secretaría General de SERPAR LIMA, la Gerencia de Proyectos y la Gerencia de Asesoría Jurídica elaboren un informe sobre la existencia o no de terrenos y/o proyecto alguno para la construcción de un parque recreativo en los distritos de Puente Piedra y Santiago de Surco.</p> <p><b>ACUERDO N° 03 – 2023</b> SOLICITAR que, con carácter de urgente, a través de la Secretaría General de SERPAR LIMA, la Gerencia de Aportes y Patrimonio Inmobiliario trabaje y sustente el expediente de Subasta Pública N° 001-2023/SERPAR LIMA referido a la venta de ciento doce (112) lotes de terreno de propiedad de SERPAR LIMA para su evaluación y aprobación por el Consejo Directivo, conforme a sus atribuciones.</p> <p><b>ACUERDO N° 04 - 2023</b> SOLICITAR que, a través de la Secretaría General de SERPAR LIMA, la Gerencia de Administración y Finanzas presente una propuesta de Plan Piloto en un parque de un Sistema de Control Electrónico de ingreso a los Clubes Zonales.</p> <p><b>ACUERDO N° 05 - 2023</b> SOLICITAR que, a través de la Secretaría General de SERPAR LIMA, la Gerencia de Áreas Verdes elabore un informe de la situación del uso de los recursos hídricos y el sistema de riego de los Clubes Zonales y Parques Metropolitanos de la institución.</p> <p><b>ACUERDO N° 06 - 2023</b> AUTORIZAR a la Secretaría General para que, mediante carta a la Contraloría General de la República, solicite un Examen de Control Especial a la Gestión Administrativa y Económica-Financiera de SERPAR LIMA del periodo 2019-2022.</p> <p><b>ACUERDO N° 07 - 2023</b> SOLICITAR que, a través la Secretaría General de SERPAR LIMA, la Gerencia de Asesoría Jurídica presente un informe del estado situacional de los expedientes que están judicializados, en ejecución coactiva y en INDECOPI.</p> <p><b>ACUERDO N° 08 - 2023</b> SOLICITAR a la Secretaría General de SERPAR LIMA presente una propuesta con medidas de austeridad, con un detalle de los ahorros proyectados.</p> <p><b>ACUERDO N° 09 - 2023</b> SOLICITAR que, a través la Secretaría General de SERPAR LIMA, la Subgerencia de Planeamiento y Modernización presente una propuesta de reestructuración de las unidades orgánicas de SERPAR LIMA, para una mayor eficiencia en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.</p> <p><b>ACUERDO N° 10 - 2023</b> 1. OTORGAR PODER GENERAL Y ESPECIAL al Secretario General del Servicio de Parques de Lima, don MIGUEL RICARDO ALONSO MARCHENA identificado con DNI N° 43317423 para que en nombre y a favor de SERPAR LIMA pueda representarlo ante cualquier autoridad o entidad sea esta política, administrativa, judicial, policial, municipal, militar, registral, (SUNAT, SAT, SUNAD, SUNASS, SUNARP, EDELNOR, LUZ DEL SUR, INDECOPI, EDEGEL, SEDAPAL, TELEFÓNICA DEL PERÚ, DIGESA, DISA, RENIEC, entre otros) 2. OTORGAR PODER GENERAL Y ESPECIAL AL SR. ANDRÉ XAVIER ANTONIO ROMERO SÁNCHEZ, con DNI ° 06796729 en calidad de; Gerente de Aporte y Patrimonio Inmobiliario, a la Srta. MÓNICA LOURDES CHÁVEZ PEREYRA con DNI N° 10822446 en su calidad de Sub Gerente de patrimonio Inmobiliario y la Srta. PAOLA ANGELA ALEJOS PALMA con DNI N° 45670109 en calidad de Subgerente de Control de Aportes. 3. OTORGAR PODER GENERAL Y ESPECIAL al Sr. EDGAR SABINO LARA FLORIAN, con DNI ° 42213713 en su calidad de Gerente de Asesoría Jurídica, y al Sr. JOSUE JEFFERSON DE LA TORRE BRAMON con DNI N° 45670109 en calidad de Subgerente de Asuntos Contenciosos. 4. OTORGAR PODER ESPECIAL al SR. LUIS ERNESTO ANTONIO ALEJANDRO ALAYZA BETTOCCHI, con DNI ° 07816191 en su calidad de Gerente de Administración y Finanzas y al Sr. AUGUSTO VILCA HUACHALLANQUI con DNI N° 06130818 en su calidad de Sub Gerente de Tesorería.</p>